



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти
і науки Запорізької міської ради
від 31.08.2022 № 332р

СТАТУТ
ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЦЕНТРУ РОЗВИТКУ ДИТИНИ)
"НАДІЯ" ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(нова редакція)

м. Запоріжжя
2022 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Заклад дошкільної освіти (центр розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради – заклад дошкільної освіти, в якому забезпечуються фізичний, розумовий, психологічний розвиток, корекція психологічного і фізичного розвитку, оздоровлення дітей, які відвідують інші заклади освіти чи виховуються вдома.

1.2. На підставі рішення Запорізької міської ради від 27.07.2022 № 32 "Про зміну найменувань закладів дошкільної освіти" змінено найменування Дошкільного навчального закладу (центру розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради Запорізької області на Заклад дошкільної освіти (центр розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради.

Заклад дошкільної освіти (центр розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради є правонаступником Дошкільного навчального закладу (центру розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради Запорізької області.

1.3. Повна назва закладу освіти: Заклад дошкільної освіти (центр розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради.

Скорочена назва закладу освіти: ЦРД "Надія" ЗМР.

1.4. Місцезнаходження Закладу дошкільної освіти (центру розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради: 69014, Запорізька область, місто Запоріжжя, вулиця Карпенка-Карого, будинок 27 А.

Місце проведення освітньої діяльності: 69014, Запорізька область, місто Запоріжжя, вулиця Карпенка-Карого, будинок 27 А.

1.5. Статут закладу дошкільної освіти (центру розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради є новою редакцією Статуту дошкільного навчального закладу (центру розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради Запорізької області, затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 30.11.2016 № 38 "Про затвердження статутів дошкільних навчальних закладів, розміщених у Шевченківському районі, у новій редакції".

1.6. Заклад дошкільної освіти (центр розвитку дитини) "Надія" Запорізької міської ради (далі – ЦРД "Надія", заклад освіти) є юридичною особою з моменту його державної реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством. Після державної реєстрації даного Статуту ЦРД "Надія" попередня редакція втрачає чинність.

1.7. ЦРД "Надія" має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною у судовому процесі, мати у власності кошти та інше майно відповідно до чинного законодавства.

1.8. ЦРД "Надія" може мати самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в фінансових установах, бланки, печатки та штампи зі своїм найменуванням та символікою.

1.9. ЦРД "Надія" провадить освітню діяльність у сфері дошкільної освіти на підставі ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку.

1.10. ЦРД "Надія" за формою власності є комунальним закладом дошкільної освіти.

1.11. Організаційно-правова форма ЦРД "Надія" – комунальна організація

(установа, заклад).

1.12. Тип ЦРД "Надія" – центр розвитку дитини.

1.13. ЦРД "Надія" має право проводити інноваційну діяльність та може укладати з цією метою відповідні договори про співпрацю з іншими закладами освіти (науковими установами), підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами тощо (у межах повноважень).

1.14. Права та обов'язки ЦРД "Надія" реалізуються через його органи управління відповідно до вимог чинного законодавства та статуту ЦРД "Надія".

1.15. Засновником і власником ЦРД "Надія" є територіальна громада міста Запоріжжя в особі Запорізької міської ради.

Департамент освіти і науки Запорізької міської ради (далі – Департамент) є уповноваженою особою Запорізької міської ради, як засновника ЦРД "Надія", відповідно до визначених органом місцевого самоврядування повноважень.

ЦРД "Надія" утворений та зареєстрований у порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

ЦРД "Надія" утримується за рахунок коштів бюджету територіальної громади міста Запоріжжя та інших джерел, що не заборонені законодавством України.

1.16. Органом управління ЦРД "Надія" є департамент освіти і науки Запорізької міської ради (як представник органу місцевого самоврядування) відповідно до повноважень, визначених засновником.

Відокремлений структурний підрозділ департаменту освіти і науки Запорізької міської ради (далі – відокремлений структурний підрозділ Департаменту) виконує функції органу управління ЦРД "Надія" відповідно до повноважень, визначених положенням про цей підрозділ.

Засновник ЦРД "Надія" через орган управління здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування здобувачів освіти тощо.

1.17. ЦРД "Надія" в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями органу місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом.

1.18. Основним видом діяльності ЦРД "Надія" відповідно до Секції Р Розділу 85 "Класифікації видів економічної діяльності", прийнятого наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2020 № 457, є дошкільна освіта (85.10).

1.19. Неосновним видом економічної діяльності ЦРД "Надія" є інша діяльність у сфері охорони здоров'я (86.90).

1.20. Метою ЦРД "Надія" є забезпечення цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей шляхом виховання, навчання,

соціалізації та формування необхідних життєвих навичок, забезпечення реалізації права громадян з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної освіти.

1.21. Основними завданнями ЦРД "Надія" є:

забезпечення всебічного розвитку дітей дошкільного віку відповідно до їх нахилів, здібностей, індивідуальних психічних та фізичних особливостей;

забезпечення ранньої соціальної адаптації дітей до умов закладу дошкільної освіти та готовності до шкільного навчання;

надання комплексної педагогічної, психологічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами;

надання методичної і консультаційної допомоги сім'ям, залучення батьків до процесу виховання, навчання та реабілітації дитини;

взаємодія з громадськими організаціями з метою сприяння всебічному розвитку дітей з особливими освітніми потребами;

проведення експериментальної та інноваційної діяльності.

1.22. ЦРД "Надія" провадить діяльність за такими основними напрямками:

організація роботи груп з метою виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти;

соціальна адаптація дітей до умов закладу дошкільної освіти;

організація роботи з підготовки дітей до шкільного навчання;

проведення різних форм освітнього процесу (заняття в гуртках, секціях, студіях тощо) для своєчасного виявлення, підтримки та розвитку природних нахилів і здібностей дітей;

проведення серед населення роз'яснювальної роботи, спрямованої на розуміння проблем сімей, що виховують дітей з особливими освітніми потребами, виховання толерантного ставлення до таких дітей;

надання педагогам та батькам кваліфікованої допомоги з питань розвитку, виховання, навчання, реабілітації та соціальної адаптації дітей з особливими освітніми потребами;

психолого-педагогічне обстеження дітей та вивчення їх оточення, розроблення індивідуального плану корекції розвитку дитини на основі індивідуальної реабілітаційної програми, здійснення системних психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психофізичному розвитку та сприяння всебічному розвитку дитини;

здійснення заходів, спрямованих на компенсацію втрачених функцій, формування психологічних новоутворень у дитини з особливими освітніми потребами, сприяння всебічному розвитку дитини в сім'ї, формування стосунків з членами родини та громади тощо.

1.23. У ЦРД "Надія" мовою дошкільної освіти є державна мова. Застосування мов визначається законами України "Про забезпечення функціонування української мови як державної" та "Про освіту".

1.24. ЦРД "Надія" самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством України, Положенням та даним статутом. ЦРД "Надія" несе відповідальність перед

особою, суспільством та державою за:

реалізацію головних завдань дошкільної освіти, визначених Законом України "Про дошкільну освіту";

збереження життя та здоров'я здобувачів освіти;

забезпечення рівня дошкільної освіти в межах державних вимог щодо її змісту, рівня та обсягу;

дотримання фінансової дисципліни та збереження матеріально-технічної бази;

безпечні умови освітньої діяльності;

дотримання норм чинного законодавства України.

1.25. Повноваження ЦРД "Надія":

реалізує положення Конституції України, Законів України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", інших законів України, інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

задовольняє потреби громадян відповідної території в здобутті дошкільної освіти;

забезпечує відповідність рівня дошкільної освіти вимогам Базового компонента дошкільної освіти;

створює безпечні та нешкідливі умови розвитку, виховання й навчання дітей, режим роботи, умови для фізичного розвитку і зміцнення здоров'я відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та забезпечує їх дотримання;

формує у дітей гігієнічні навички та основи здорового способу життя, норми безпечної поведінки;

сприяє збереженню та зміцненню здоров'я, розумовому, психологічному і фізичному розвитку дітей;

здійснює соціально-педагогічний патронат, взаємодію з сім'єю;

є осередком поширення серед батьків психолого-педагогічних та фізіологічних знань про дітей дошкільного віку;

планує свою діяльність та формує стратегію розвитку ЦРД "Надія";

формує освітню програму ЦРД "Надія";

забезпечує добір і розстановку кадрів;

відповідно до установчих документів утворює, реорганізує та ліквідує структурні підрозділи (відділення, групи);

додержується фінансової дисципліни, зберігає матеріально-технічну базу;

здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України.

1.26. ЦРД "Надія" формує відкриті й загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію відповідно до статті 30 Закону України "Про освіту" на своєму вебсайті.

1.27. У ЦРД "Надія" реалізуються права дітей на дошкільну освіту з врахуванням особливих освітніх потреб у навчанні й вихованні кожної дитини, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами, відповідно до принципів інклюзивної освіти.

1.28. Психологічна служба ЦРД "Надія" створюється і діє відповідно до

вимог чинного законодавства України.

1.29. Відносини між ЦРД "Надія" та політичними партіями (об'єднаннями) і релігійними організаціями регулюються статтею 31 Закону України "Про освіту".

1.30. Міжнародне співробітництво здійснюється відповідно до Законів України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", інших нормативно-правових актів, а також міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

II. КОМПЛЕКТУВАННЯ ЦРД "НАДІЯ"

2.1. ЦРД "Надія" за проектом розраховано на 7 вікових груп.

На кожний навчальний рік мережа груп, режим роботи ЦРД "Надія" і тривалість перебування в ньому дітей затверджується Департаментом у відповідності до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про затвердження мережі закладів дошкільної освіти на навчальний рік.

2.2. Відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти у ЦРД "Надія" можуть функціонувати:

групи із забезпечення ранньої соціальної адаптації дітей до умов закладу дошкільної освіти для дітей віком до трьох років;

групи підготовки до шкільного навчання для дітей віком від п'яти до шести (семи) років;

групи художньо-естетичного, фізкультурно-оздоровчого, музичного спрямування для дітей віком від трьох до шести (семи) років;

групи корекційного та реабілітаційного спрямування (надання послуг з корекційної, педагогічної, психологічної, медичної, соціальної реабілітації дітей з особливими освітніми потребами віком від двох до семи (восьми) років та ранньої допомоги для дітей віком до двох років).

У ЦРД "Надія" може бути організована робота клубів, секцій, гуртків, студій для дітей віком від чотирьох до шести (семи) років, а також консультаційних центрів для надання всебічної допомоги сім'ям, які виховують дітей вдома.

2.3. Групи формуються в межах граничної чисельності вихованців, що встановлена відповідно до визначених законодавством нормативів наповнюваності груп дітьми у закладі дошкільної освіти, санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей у закладах дошкільної освіти. Групи можуть комплектуватися за віковою, сімейною (родинною) та іншими ознаками з урахуванням нахилів, здібностей та інтересів дітей, стану їх здоров'я, побажань батьків або їх законних представників.

2.4. Комплектування групи за віком передбачає перебування в ній дітей одного віку або з різницею у віці. Різновікові групи можуть утворюватися для дітей раннього (від одного до трьох років) та дошкільного (від трьох до шести (семи) років (для дітей з особливими освітніми потребами – від трьох до семи (восьми) років) віку.

2.5. У ЦРД "Надія" можуть створюватися групи короткотривалого

перебування дітей.

ЦРД "Надія" може здійснювати соціально-педагогічний патронат сім'ї з метою забезпечення умов для здобуття дошкільної освіти дітьми дошкільного віку з особливими освітніми потребами, але не відвідують заклади дошкільної освіти, та надання консультаційної допомоги сім'ї.

Діти, які перебувають у ЦРД "Надія" короткотривало чи під соціально-педагогічним патронатом, обліковуються.

2.6. Зарахування дітей до ЦРД "Надія" здійснюється директором протягом календарного року на вільні місця у порядку черговості надходження заяв про зарахування. Заява про зарахування подається особисто одним із батьків або іншим законним представником дитини. Прийом заяв про зарахування дітей до ЦРД "Надія" організовується з використанням системи електронної реєстрації дітей по влаштуванню дітей до закладів дошкільної освіти Запорізької міської ради. Зарахування дитини здійснюється відповідним наказом директора ЦРД "Надія". Першочергово зарахування дітей до ЦРД "Надія" здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

2.7. До заяви одного із батьків або іншого законного представника дитини про зарахування дитини до ЦРД "Надія" додаються:

копія свідоцтва про народження дитини;

медична довідка, видана відповідно до статті 15 Закону України "Про захист населення від інфекційних хвороб", разом з висновком про те, що дитина може відвідувати заклад дошкільної освіти.

Для зарахування дитини з особливими освітніми потребами до заяви про зарахування додається висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Для зарахування дитини з інвалідністю до заяви про зарахування додаються:

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданого лікарсько-консультативною комісією закладу охорони здоров'я, або копія посвідчення особи, яка одержує державну соціальну допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю";

копія індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю.

2.8. Переведення вихованців з однієї вікової групи до іншої та формування новостворених груп здійснюється у ЦРД "Надія" щороку наприкінці літнього періоду, але не пізніше 31 серпня.

2.9. За вихованцем зберігається місце у ЦРД "Надія" у літній період та у таких випадках:

у разі хвороби вихованця, його санаторного лікування, реабілітації;

у разі карантину в ЦРД "Надія";

на час відпустки одного з батьків або іншого законного представника дитини.

2.10. Відрахування вихованців із ЦРД "Надія" може здійснюватися:

за заявою одного з батьків або іншого законного представника дитини, що

подавав заяву про зарахування (крім випадків, коли рішенням органу опіки та піклування або суду місце проживання дитини визначено з іншим із батьків);

на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість її подальшого перебування у ЦРД "Надія";

у разі досягнення вихованцем станом на 1 вересня повних семи років (для дітей з особливими освітніми потребами – повних восьми років), що передбачає його відрахування до 31 серпня поточного року;

у разі переведення вихованця до іншого закладу дошкільної освіти;

у разі невідвідування дитиною ЦРД "Надія" протягом двох місяців підряд упродовж навчального року без поважних причин.

Директор ЦРД "Надія" зобов'язаний письмово із зазначенням причин повідомити одного з батьків або іншого законного представника дитини про відрахування дитини не менш як за десять календарних днів до такого відрахування. Забороняється відрахування дитини із ЦРД "Надія" з інших підстав, ніж визначено цим пунктом. Відрахування дитини із ЦРД "Надія" здійснюється відповідним наказом директора ЦРД "Надія".

2.11. У разі зарахування вихованця до закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти відрахування із ЦРД "Надія" такого вихованця здійснюється на підставі даних про факт зарахування, які можуть бути отримані за допомогою електронних систем взаємодії (у разі їх впровадження) або за запитом до відповідного закладу освіти про такі дані.

ІІІ. РЕЖИМ РОБОТИ ЦРД "НАДІЯ"

3.1. Режим роботи закладу дошкільної освіти, тривалість перебування в ньому дітей встановлюється його засновником відповідно до законодавства. Режим роботи ЦРД "Надія", тривалість перебування в ньому дітей затверджується Департаментом у відповідності до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про затвердження мережі закладів дошкільної освіти на навчальний рік.

3.2. ЦРД "Надія" працює за п'ятиденним робочим тижнем. Вихідні дні: субота, неділя, святкові дні.

3.3. Режим роботи груп корекційного та реабілітаційного спрямування встановлюється з урахуванням проведення корекційно-відновлювальної та соціально-реабілітаційної роботи.

ІV. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У ЦРД "НАДІЯ"

4.1. Навчальний рік у ЦРД "Надія" починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. Літній період починається 1 червня і закінчується 31 серпня.

4.2. Освітній процес у ЦРД "Надія" організовується відповідно до законів України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", інших актів законодавства. У ЦРД "Надія" освітній процес включає розвиток, виховання, навчання його вихованців і відбувається відповідно до освітньої програми. Зміст дошкільної освіти визначається Базовим компонентом дошкільної освіти.

4.3. ЦРД "Надія" для формування освітніх програм може використовувати освітні програми, рекомендовані центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

Рішення про обрання та використання освітньої програми схвалюється педагогічною радою ЦРД "Надія" та затверджується його директором.

Кожна освітня програма повинна передбачати набуття дитиною компетентностей, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти.

4.4. У ЦРД "Надія" здобуття дошкільної освіти дітьми з особливими освітніми потребами здійснюється за окремими програмами і методиками, розробленими на основі Базового компонента дошкільної освіти центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти, за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я.

4.5. Для забезпечення індивідуалізації освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами відповідно до висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (за наявності) складається індивідуальна програма розвитку, що розробляється командою психолого-педагогічного супроводу.

Надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.6. На основі освітньої програми педагогічна рада закладу дошкільної освіти визначає план роботи на навчальний рік та літній період, що конкретизує організацію освітнього процесу. План роботи ЦРД "Надія" затверджує директор ЦРД "Надія".

4.7. ЦРД "Надія" самостійно визначає форми організації освітнього процесу. Розклад організації освітнього процесу затверджується директором ЦРД "Надія" до початку навчального року.

4.8. Дітям, які відвідують інші заклади дошкільної освіти, надаються додаткові освітні послуги за рахунок батьків або осіб, які їх замінюють, фізичних та юридичних осіб на основі договору між батьками або зазначеними особами та центром у межах гранично допустимого навантаження дитини.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ ДІТЕЙ У ЦРД "НАДІЯ"

5.1. Забезпечення та організація харчування вихованців у ЦРД "Надія" здійснюється його засновником, органом управління та його відокремленим структурним підрозділом, директором ЦРД "Надія".

5.2. ЦРД "Надія" забезпечує збалансоване харчування дітей, необхідне для їх належного розвитку, з урахуванням особливих дієтичних потреб дітей, а також дотриманням принципів оздоровчого харчування та натурального набору продуктів, затвердженого у встановленому законодавством порядку, згідно з нормативно-правовими актами, що регулюють питання організації харчування

у закладах дошкільної освіти.

5.3. Організація харчування дітей у закладі дошкільної освіти залежить від режиму роботи закладу та тривалості перебування в ньому дітей.

5.4. Батьки сплачують за харчування вихованців у ЦРД "Надія" у розмірі, визначеному його засновником. Порядок встановлення плати за харчування дитини у закладі дошкільної освіти визначається Кабінетом Міністрів України.

5.5. Безкоштовним харчуванням у ЦРД "Надія" забезпечуються категорії дітей, передбачені законодавством України. Для категорій дітей, які потребують соціальної підтримки, встановлюються пільгові умови оплати за харчування за рішенням органу місцевого самоврядування за рахунок коштів місцевого бюджету.

5.6. Відповідальність за харчування дітей у ЦРД "Надія" покладаються на засновника, орган управління та його відокремлений структурний підрозділ, директора ЦРД "Надія".

5.7. Контроль за організацією та якістю харчування у ЦРД "Надія" здійснює засновник, орган управління та його відокремлений структурний підрозділ, державний нагляд – відповідні контролюючі органи.

VI. ОРГАНІЗАЦІЯ МЕДИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ДІТЕЙ

6.1. У ЦРД "Надія" діти забезпечуються постійним медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату ЦРД "Надія" або відповідних закладів охорони здоров'я, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

6.2. До основних обов'язків медичних працівників ЦРД "Надія" належать:

моніторинг стану здоров'я, фізичного та нервово-психічного розвитку дітей, надання їм невідкладної медичної допомоги;

здійснення контролю за своєчасністю проходження медичних оглядів, у тому числі поглиблених, організація виконання профілактичних та оздоровчих заходів, оцінка їх ефективності;

здійснення контролю за організацією та якістю харчування, дотриманням раціонального режиму освітньої діяльності, навчального навантаження;

медичний контроль за виконанням санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів;

проведення санітарно-просвітницької роботи серед дітей, батьків або інших законних представників дитини та працівників ЦРД "Надія".

6.3. Для проведення корекційно-розвиткової роботи облаштовуються відповідні кабінети та приміщення.

VII. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У ЦРД "НАДІЯ"

7.1. Учасниками освітнього процесу у ЦРД "Надія" є: здобувачі освіти; педагогічні працівники; медичні працівники; батьки здобувачів освіти або їх законні представники; помічники вихователів; асистенти дітей з особливими освітніми потребами; інші особи, передбачені Законом України "Про дошкільну

освіту" та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

7.2. Форми матеріального та морального заохочення за успіхи у праці для працівників ЦРД "Надія" встановлюються відповідно до чинного законодавства України.

7.3. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються законами України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", іншими актами законодавства, статутом, правилами внутрішнього розпорядку ЦРД "Надія".

7.4. Здобувачі освіти мають право на:
 безоплатну дошкільну освіту;
 безпечні й нешкідливі умови навчання, утримання;
 захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства й експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;

ЦРД "Надія" здоровий спосіб життя;
 безоплатне медичне обслуговування у межах повноважень ЦРД "Надія";
 якісні освітні послуги;
 повагу людської гідності;
 інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;

інші права, передбачені чинним законодавством України.

7.5. Права батьків або осіб, які їх замінюють:
 вибирати заклад дошкільної освіти та форму здобуття дитиною дошкільної освіти;

обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування ЦРД "Надія";

бути на громадських засадах асистентом дитини з особливими освітніми потребами або визначити особу, яка виконуватиме обов'язки асистента дитини;

захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;

звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
 завчасно отримувати інформацію про всі заплановані та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини;
 отримувати інформацію про діяльність ЦРД "Надія", у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у ЦРД "Надія" та його освітньої діяльності;

подавати директору ЦРД "Надія" або засновнику заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу, вимагати повного та неупередженого розслідування цих випадків.

7.6. **Обов'язки батьків або осіб, які їх замінюють:**

сприяти здобуттю дитиною дошкільної освіти;

забезпечувати умови для здобуття дітьми старшого дошкільного віку дошкільної освіти за будь-якою формою;

своєчасно вносити плату за харчування дитини в ЦРД "Надія" у встановленому порядку;

своєчасно повідомляти ЦРД "Надія" про можливу відсутність або хворобу дитини;

виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

сприяти опануванню дитиною освітньої програми та досягненню, передбачених програмою результатів навчання;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

дбати про фізичне й психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку ЦРД "Надія", а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);

сприяти керівництву ЦРД "Надія" у проведенні розслідування випадків булінгу (цькування);

виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) у ЦРД "Надія".

7.7. Інші права та обов'язки батьків, здобувачів освіти встановлюються чинним законодавством України, статутом ЦРД "Надія" і договором про надання освітніх послуг (за наявності).

7.8. Відвідування дитиною ЦРД "Надія" не звільняє сім'ю від обов'язку виховувати, розвивати й навчати її в родинному колі.

7.9. Трудові відносини регулюються законодавством України про працю,

Законами України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", іншими нормативно-правовими актами та правилами внутрішнього трудового розпорядку.

Директор ЦРД "Надія" несе персональну відповідальність за порушення ним трудового законодавства України.

7.10. На посаду педагогічного працівника ЦРД "Надія" призначається особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну освіту за відповідною спеціальністю та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, забезпечує результативність і якість роботи, та, якщо її фізичний і психічний стан дозволяє виконувати професійні обов'язки.

7.10.1. Педагогічні працівники мають право:

на вільний вибір освітніх програм, форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

педагогічну ініціативу;

підвищення кваліфікації, перепідготовку;

вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

захист професійної честі та гідності;

безпечні і нешкідливі умови праці;

участь у громадському самоврядуванні ЦРД "Надія";

участь у роботі колегіальних органів управління ЦРД "Надія";

на соціальне та матеріальне забезпечення відповідно до законодавства України;

захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

7.10.2. Педагогічні працівники зобов'язані:

постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівень та педагогічну майстерність;

виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їх фізичне і психічне здоров'я;

дотримуватися педагогічної етики;

поважати гідність, права, свободи й законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

брати участь у роботі педагогічної ради та інших заходах, пов'язаних з

підвищенням професійного рівня, педагогічної майстерності;

виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;

додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку ЦРД "Надія", виконувати свої посадові обов'язки;

повідомляти керівництво ЦРД "Надія" про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

7.10.3. Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України, колективним договором, трудовим договором.

7.10.4. Педагогічних та інших працівників ЦРД "Надія" призначає та звільняє директор ЦРД "Надія".

7.10.5. Педагогічні працівники ЦРД "Надія" підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

7.10.6. Педагогічні працівники, які систематично порушують статут, правила внутрішнього трудового розпорядку ЦРД "Надія", не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, можуть бути звільнені з роботи відповідно до чинного законодавства України.

7.10.7. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

7.10.8. Працівники ЦРД "Надія" несуть відповідальність за збереження життя, фізичне і психічне здоров'я дитини згідно з чинним законодавством України.

7.10.9. Працівники ЦРД "Надія" проходять періодичні медичні огляди в установленому законодавством порядку.

Асистент дитини з особливими освітніми потребами проходить медичний огляд відповідно до вимог законодавства.

7.10.10. Педагогічне навантаження педагогічних працівників – час, призначений для здійснення освітнього процесу, який визначається на підставі законодавства України.

7.11. Працівники ЦРД "Надія" у партнерстві з батьками або іншими

законними представниками дітей забезпечують єдність навчання, виховання і розвитку вихованців у рамках освітнього процесу, створюють безпечне освітнє середовище, вільне від будь-яких проявів насильства та булінгу (цькування). Учасники освітнього процесу взаємодіють на основі поваги один до одного, дотримання правил внутрішнього розпорядку ЦРД "Надія".

7.12. Залучення вихованців під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з виконанням освітньої програми, забороняється.

VIII. УПРАВЛІННЯ ЦРД "НАДІЯ"

8.1. Управління ЦРД "Надія" здійснюють:

засновник ЦРД "Надія";

орган управління;

директор ЦРД "Надія";

педагогічна рада ЦРД "Надія" – колегіальний постійно діючий орган управління ЦРД "Надія";

вищий колегіальний орган громадського самоврядування ЦРД "Надія" – загальні збори (конференція) колективу ЦРД "Надія";

інші органи, передбачені спеціальними законами та/або статутом.

Органи громадського самоврядування ЦРД "Надія" та піклувальна рада ЦРД "Надія" мають право брати участь в управлінні ЦРД "Надія" у порядку та межах, визначених законами України "Про освіту", "Про дошкільну освіту" та статутом.

8.2. Засновник ЦРД "Надія":

приймає рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) ЦРД "Надія";

забезпечує фінансування ЦРД "Надія";

забезпечує утримання та розвиток матеріально-технічної бази ЦРД "Надія" на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів дошкільної освіти та ліцензійних умов;

у разі реорганізації чи ліквідації ЦРД "Надія" забезпечує здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;

забезпечує відповідно до законодавства створення у ЦРД "Надія" безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами;

оприлюднює на своєму офіційному вебсайті інформацію та документи про використання публічних коштів у сфері дошкільної освіти;

реалізує інші повноваження, передбачені чинним законодавством України.

8.3. Орган управління ЦРД "Надія":

затверджує статут ЦРД "Надія" (його нову редакцію);

здійснює контроль за використанням ЦРД "Надія" публічних коштів;

укладає трудовий договір з директором ЦРД "Надія", обраним (призначеним) у порядку, встановленому чинним законодавством України;

розриває контракт з директором ЦРД "Надія" на підставах та у порядку,

визначених чинним законодавством України;

забезпечує доступність будівлі, споруд і приміщень ЦРД "Надія" згідно з державними будівельними нормами і стандартами;

затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт ЦРД "Надія" у випадках та порядку, визначених чинним законодавством України;

здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю ЦРД "Надія";

здійснює контроль за дотриманням установчих документів ЦРД "Надія";

забезпечує створення у ЦРД "Надія" інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;

створює умови для розвитку ЦРД "Надія";

організовує підготовку, проведення експериментальної та інноваційної діяльності у ЦРД "Надія" та контролює хід їх здійснення;

здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

здійснює облік здобувачів освіти ЦРД "Надія" у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;

здійснює контроль за дотриманням ЦРД "Надія" правил з охорони праці та безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти;

виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів відповідно до бюджетного законодавства. Організовує і проводить внутрішній контроль та внутрішній аудит у ЦРД "Надія";

сприяє розробці плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у ЦРД "Надія"; розглядає скарги про відмову щодо реагування на випадки булінгу (цькування) за заявами батьків здобувачів освіти, законних представників, інших осіб і приймає рішення за результатами розгляду таких скарг;

сприяє створенню безпечного освітнього середовища у ЦРД "Надія";

здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України та Положенням про департамент освіти і науки Запорізької міської ради.

8.4. Безпосереднє керівництво ЦРД "Надія" здійснює його директор, який призначається і звільняється з посади органом управління у порядку, визначеному законодавством.

8.4.1. Директором ЦРД "Надія" може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну освіту, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

8.4.2. Директор ЦРД "Надія":

організовує діяльність ЦРД "Надія"

відповідає за реалізацію завдань дошкільної освіти, визначених Законом України "Про дошкільну освіту";

вирішує питання фінансово-господарської діяльності ЦРД "Надія";

призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки;

забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю ЦРД "Надія";

сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування ЦРД "Надія";

сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та ЦРД "Надія";

забезпечує створення у ЦРД "Надія" безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування);

видає у межах компетенції накази і контролює їх виконання;

забезпечує планування діяльності та формування стратегії розвитку ЦРД "Надія", організовує його діяльність;

готує проєкт штатного розпису закладу освіти в межах затвердженого фонду заробітної плати та подає його департаменту освіти і науки Запорізької міської ради на затвердження;

контролює організацію харчування й медичного обслуговування дітей;

затверджує план роботи на рік, правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові (робочі) обов'язки (інструкції) та графіки роботи працівників ЦРД "Надія";

організовує різні форми співпраці з батьками або особами, які їх замінюють;

забезпечує відкритість і прозорість діяльності ЦРД "Надія", зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації" та "Про відкритість використання публічних коштів" та інших законів України;

забезпечує дотримання ліцензійних умов, вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежних норм і правил, вимог санітарного та іншого законодавства;

здійснює зарахування, переведення, відрахування здобувачів освіти відповідно до вимог законодавства;

організовує документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

щороку звітує про свою діяльність на загальних зборах (конференціях) колективу та батьків або осіб, які їх замінюють;

виконує інші обов'язки, передбачені законодавством, Засновником, статутом, колективним договором, посадовою інструкцією.

8.5. Постійно діючим колегіальним органом у ЦРД "Надія" є педагогічна рада.

8.5.1. До складу педагогічної ради входять: директор, педагогічні та медичні працівники, інші спеціалісти. Можуть входити голови батьківських

комітетів, фізичні особи, які провадять освітню діяльність у сфері дошкільної освіти.

8.5.2. На засідання педагогічної ради можуть бути запрошені представники громадських організацій, педагогічні працівники закладів загальної середньої освіти, батьки ЦРД здобувачів освіти або їх законних представників. Особи, запрошені на засідання педагогічної ради, мають право дорадчого голосу.

8.5.3. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю.

8.5.4. Головою педагогічної ради є директор ЦРД "Надія". Педагогічна рада обирає зі свого складу секретаря на навчальний рік.

8.5.5. Педагогічна рада закладу:

схвалює освітню програму ЦРД "Надія", оцінює результативність її виконання та виконання Базового компонента дошкільної освіти, хід якісного виконання програм розвитку, виховання і навчання дітей у кожній віковій групі;

формує систему і затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, зокрема систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

розглядає питання вдосконалення організації освітнього процесу у ЦРД "Надія";

визначає план роботи ЦРД "Надія" та педагогічне навантаження педагогічних працівників;

затверджує заходи щодо зміцнення здоров'я дітей;

обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи;

затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

визначає шляхи співпраці ЦРД "Надія" з сім'єю здобувача освіти;

ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення працівників закладу, інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання щодо відповідальності працівників ЦРД "Надія" та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту ЦРД "Надія" і проведення громадської акредитації закладу;

розглядає інші питання, віднесені законом та/або установчими документами ЦРД "Надія" до її повноважень.

8.5.6. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора ЦРД "Надія" та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у закладі освіти.

8.5.7. Рішення педагогічної ради з усіх питань приймаються більшістю від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого на засіданні є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом її

засідання, підписуються головою та секретарем педагогічної ради.

8.6. Піклувальна рада ЦРД "Надія" створюється за рішенням засновника відповідно до спеціальних законів на визначений строк.

8.7. Громадське самоврядування в ЦРД "Надія" – це право учасників освітнього процесу як безпосередньо, так і через органи громадського самоврядування, колективно вирішувати питання організації та забезпечення освітнього процесу в закладі освіти, захисту їх прав та інтересів, організації дозвілля та оздоровлення, брати участь у громадському нагляді (контролі) та в управлінні закладом освіти у межах повноважень, визначених Законом України "Про освіту", іншими законами України та цим статутом.

Громадське самоврядування у ЦРД "Надія" здійснюється на принципах, визначених частиною восьмою статті 70 Закону України "Про освіту".

8.7.1. У ЦРД "Надія" можуть діяти:

органи самоврядування працівників закладу освіти;

органи батьківського самоврядування;

інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

8.7.2. Повноваження, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування ЦРД "Надія" визначаються законами України, положеннями про відповідний орган громадського самоврядування, розробленими ЦРД "Надія", схваленими загальними зборами (конференцією) колективу ЦРД "Надія" і затвердженими наказом директора ЦРД "Надія". У діяльність будь-якого органу громадського самоврядування ЦРД "Надія" не мають права втручатися представники іншого органу громадського самоврядування ЦРД "Надія".

8.7.3. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування ЦРД "Надія" є загальні збори (конференція) колективу ЦРД "Надія", які скликаються не рідше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування – за наявності).

8.7.4. Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких категорій: а) працівників ЦРД "Надія" – загальними зборами трудового колективу (включаючи технічний персонал закладу освіти); б) батьків здобувачів освіти або їх законних представників, представників громадськості - батьківськими зборами. Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів. Право скликати збори (конференцію) мають: учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор ЦРД "Надія", орган управління закладом освіти.

8.7.5. Голова загальних зборів (конференції) може бути членом педагогічної ради. Головою загальних зборів (конференції) не може бути директор ЦРД "Надія".

8.7.6. Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу ЦРД "Надія" розміщується в ЦРД "Надія" та

оприлюднюється на офіційному вебсайті ЦРД "Надія" не пізніше ніж за місяць до їх проведення.

8.7.7. Загальні збори (конференція) колективу закладу освіти:

заслуховують звіт директора ЦРД "Надія" з питань статутної діяльності закладу та дають оцінку його професійно-педагогічної діяльності;

розглядають питання освітньої, методичної та фінансово-господарської діяльності ЦРД "Надія".

8.8. Органом громадського самоврядування працівників ЦРД "Надія" є загальні збори трудового колективу ЦРД "Надія".

8.8.1. Порядок та періодичність скликання (не менше одного разу на рік), порядок прийняття рішень, чисельність, склад загальних зборів трудового колективу, інші питання діяльності, що не врегульовані законодавством, визначаються колективним договором ЦРД "Надія".

8.8.2. Загальні збори трудового колективу ЦРД "Надія":

розглядають та схвалюють проєкт колективного договору;

затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;

визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;

обирають комісію з трудових спорів.

8.8.3. Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

8.8.4. Рішення загальних зборів трудового колективу ЦРД "Надія" підписуються головоючим на засіданні та секретарем. Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками ЦРД "Надія".

Протокол загальних зборів складається у довільній формі і містить: назву зборів, дату і місце їх проведення; порядок денний зборів, відомості про розгляд організаційних питань (відкриття засідання, наявність кворуму, обрання головуючого на зборах, секретаря зборів, затвердження порядку денного та інше); зазначення доповідача з кожного питання, суть питання, стислий перебіг обговорення, а також результати голосування, прийняте рішення. Якщо загальними зборами затверджується відповідний документ, то він додається до протоколу. Протокол загальних зборів повинен мати номер, який є порядковим номером засідання.

8.9. Батьківське самоврядування – право батьків вихованців, як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, колективно вирішувати окремі питання організації освітнього процесу в ЦРД "Надія", захисту прав та інтересів дітей, організації їх дозвілля та оздоровлення, брати участь у громадському нагляді (контролі) в межах повноважень, визначених законодавством України та цим статутом.

8.9.1. Батьки мають право створювати різні органи батьківського самоврядування (в межах груп, ЦРД "Надія", за інтересами тощо).

8.9.2. Батьки можуть розглядати будь-які питання і приймати рішення,

крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування ЦРД "Надія".

8.9.3. Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

8.9.4. Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності ЦРД "Надія" можуть бути реалізовані виключно рішенням директора ЦРД "Надія" та за умови, що таке рішення не суперечить законодавству.

8.9.5. Рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання іншим учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якими ознаками, порушувати їх права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

8.9.6. Органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані, оформляти свої рішення відповідними протоколами.

8.9.7. Працівники ЦРД "Надія" не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

ІХ. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦРД "НАДІЯ"

9.1. Майно, передане засновником ЦРД "Надія", належить йому на правах оперативного управління.

9.2. Матеріально-технічна база ЦРД "Надія" включає будівлі, споруди, земельну ділянку, комунікації, інвентар, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі централізованої бухгалтерії відокремленого структурного підрозділу Департаменту.

9.3. Вимоги до матеріально-технічної бази ЦРД "Надія" визначаються відповідними будівельними та санітарно-гігієнічними нормами і правилами. Примірні переліки матеріально-технічного оснащення закладів дошкільної освіти, ігрового, навчально-дидактичного обладнання закладу дошкільної освіти затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

9.4. ЦРД "Надія" має земельну ділянку, де розміщуються спортивні майданчики, групові ділянки для прогулянок, господарські будівлі тощо.

Порядок, умови та форми набуття закладом освіти прав на землю визначаються Земельним кодексом України.

9.5. Основні фонди, оборотні кошти та інше майно ЦРД "Надія" не підлягають вилученню, крім випадків, встановлених законом.

9.6. Об'єкти та майно ЦРД "Надія" не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням, крім надання в оренду з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо закладом освіти, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу або обслуговуванням учасників освітнього процесу, з урахуванням визначення органом управління

ЦРД "Надія" можливості користування нерухомим майном відповідно до законодавства.

9.7. Усі кошти, отримані від оренди нерухомого майна ЦРД "Надія", приміщень, споруд, обладнання, використовуються виключно на потреби цього закладу освіти.

Також орендаторами компенсуються комунальні витрати закладу освіти на розрахунковий рахунок відокремленого структурного підрозділу департаменту освіти і науки Запорізької міської ради.

9.8. Штатний розпис ЦРД "Надія" встановлюється відповідно до законодавства на основі Типових штатних нормативів закладів дошкільної освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів України.

9.9. Збитки, завдані ЦРД "Надія" внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

9.10. Орган управління ЦРД "Надія" здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування здобувачів освіти.

9.11. Забороняється розподіл отриманих ЦРД "Надія" доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, органу управління, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9.12. ЦРД "Надія" має право згідно із законодавством на придбання та оренду необхідного обладнання, інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб. Оренда приміщень ЦРД "Надія" допускається, якщо вона не порушує умов перебування здобувачів освіти, роботи педагогічних працівників, і тільки за згодою власника.

9.13. Звітність про діяльність ЦРД "Надія" ведеться відповідно до чинного законодавства України.

9.14. Фінансово-господарська діяльність ЦРД "Надія" здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України "Про освіту", "Про дошкільну освіту" та інших нормативно-правових актів.

9.15. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази ЦРД "Надія" фінансується за рахунок коштів бюджету територіальної громади міста Запоріжжя та інших джерел, незаборонених законодавством.

9.16. Фінансово-господарська діяльність ЦРД "Надія" здійснюється на основі його кошторису.

9.17. Джерелами формування кошторису ЦРД "Надія" є:

9.17.1. кошти загального фонду місцевого бюджету;

9.17.2. кошти спеціального фонду місцевого бюджету;

надходження від надання платних послуг, які передбачені чинним законодавством України;

доходи від здачі за погодженням із засновником в оренду приміщень, споруд, обладнання;

доходи від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);

кошти від фізичних та юридичних осіб, гранти та дарунки (у вартісному обрахунку), одержані на конкретну мету;

благодійні внески фізичних та юридичних осіб;

інші надходження, не заборонені законодавством України.

9.18. ЦРД "Надія" за погодженням із засновником має право:

придбавати, орендувати необхідне йому обладнання та інше майно;

отримувати благодійну допомогу від установ, організацій або фізичних осіб у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.19. ЦРД "Надія" є некомерційним, неприбутковим закладом.

9.20. У разі припинення ЦРД "Надія" (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи ЦРД "Надія" передаються одному або кільком іншим закладам дошкільної освіти або зараховуються до доходу міського бюджету.

9.21. Доходи (прибутки) ЦРД "Надія" використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ЦРД "Надія", реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

9.22. Порядок ведення діловодства і бухгалтерського обліку в ЦРД "Надія" визначається законодавством України, нормативно-правовими актами центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію відокремленого структурного підрозділу Департаменту.

Х. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦРД "НАДІЯ"

10.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю ЦРД "Надія" здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері дошкільної освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

10.2. Державний нагляд (контроль) за діяльністю ЦРД "Надія" здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами, які діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, визначені Законом України "Про освіту" та іншими законами України.

10.3. Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи проводять інституційний аудит, позапланові перевірки відповідно до Закону України "Про освіту" та згідно з порядками, затвердженими центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Підставою для проведення позапланової перевірки ЦРД "Надія" є:

звернення фізичної особи (фізичних осіб) про порушення, що спричинило

чи може спричинити шкоду її (їхнім) правам, законним інтересам, до якого додаються документи чи їх копії, що підтверджують такі порушення (за наявності);

необхідність перевірки виконання розпорядження про усунення порушень вимог законодавства, виданого за результатами проведення центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або його територіальним органом попереднього заходу державного нагляду (контролю); звернення освітнього омбудсмена.

10.4. Громадський нагляд (контроль) в ЦРД "Надія" здійснюється суб'єктами громадського нагляду (контролю) – громадськими об'єднаннями та іншими інститутами громадянського суспільства, установчими документами яких передбачено діяльність у сфері освіти та/або соціального захисту осіб з інвалідністю, професійними об'єднаннями педагогічних і науково-педагогічних працівників, об'єднаннями батьківських комітетів та органами, до яких вони делегують своїх представників.

Суб'єкти громадського нагляду (контролю) мають право та діють виключно у межах, встановлених ст.71 Закону України "Про освіту".

Безпосередньо в ЦРД "Надія" громадський нагляд (контроль) може проводитися виключно з дозволу директора закладу освіти, крім випадків, встановлених законодавством.

10.5. Орган управління ЦРД "Надія":

10.5.1. здійснює контроль за:

10.5.1.1. фінансово-господарською діяльністю ЦРД "Надія";

10.5.1.2. дотриманням установчих документів ЦРД "Надія";

10.5.1.3. недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

10.5.1.4. виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти; розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування);

10.5.1.5. ефективністю використання і збереження закріпленого за закладом освіти комунального майна.

10.5.2. Виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів відповідно до бюджетного законодавства. Організовує та проводить внутрішній контроль та внутрішній аудит у ЦРД "Надія".

10.5.3. З дотриманням вимог ч.2 ст.23, ч.3 ст.25 Закону України "Про освіту" надає правову оцінку адміністративним, розпорядчим діям/актам, прийнятим керівництвом закладу освіти; вживає заходів для їх приведення у відповідність до чинного законодавства України.

10.5.4. Здійснює інші контрольні функції відповідно до чинного законодавства України, рішень засновника.

XI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЦРД "НАДІЯ"

11.1 Рішення про припинення діяльності ЦРД "Надія" шляхом ліквідації або реорганізації приймає засновник або суд.

11.2 Реорганізація ЦРД "Надія" може відбуватися шляхом злиття, приєднання, поділу, виділу, перетворення в порядку, встановленому законодавством України.

11.3 Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління ЦРД "Надія". Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику. Засновник приймає рішення щодо майна ЦРД "Надія", що залишилось.

11.4 У випадку реорганізації права та зобов'язання ЦРД "Надія" переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства України.

11.5 При реорганізації і ліквідації ЦРД "Надія" ліквідаційною комісією вирішується питання щодо забезпечення здобувачам освіти ЦРД "Надія" можливості подальшого отримання дошкільної освіти відповідно до чинного законодавства України, щодо оцінки наявного майна ЦРД "Надія", складання ліквідаційного балансу і представлення його засновнику. Засновник приймає рішення щодо майна, що залишилось.

11.6 Працівникам ЦРД "Надія" гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до Кодексу законів про працю України.

11.7 Вивільнені приміщення ЦРД "Надія" у разі його ліквідації використовуються виключно для роботи з дітьми.

Директор департаменту
освіти і науки
Запорізької міської ради



Юлія ПОГРЕБНЯК

В цьому примірнику прошито, пронумеровано та скріплено

) аркушів

Директор департаменту освіти
і науки Запорізької міської ради

Юлія ПОГРЕБНЯК

